

KẾ HOẠCH

Khảo sát kết quả 02 năm thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU, ngày 25/6/2021 của Tỉnh uỷ Cao Bằng về nghiên cứu, biên soạn và xuất bản các ấn phẩm lịch sử đảng bộ địa phương, lịch sử truyền thống ngành giai đoạn 2021 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 235- KH/BCĐ, ngày 26/4/2023 của Tỉnh uỷ Cao Bằng về sơ kết 02 năm Đề án số 02 - ĐA/TU, ngày 25/6/2021 của Tỉnh uỷ Cao Bằng về nghiên cứu, biên soạn và xuất bản các ấn phẩm lịch sử đảng bộ địa phương, lịch sử truyền thống ngành giai đoạn 2021 - 2025 (sau đây gọi tắt là Đề án số 02-ĐA/TU). Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ - Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo Đề án số 02-ĐA/TU cấp tỉnh xây dựng kế hoạch khảo sát kết quả 02 năm thực hiện Đề án số 02 - ĐA/TU tại các địa phương như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nắm tình hình và kết quả thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU và những hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong nghiên cứu, biên soạn và xuất bản các ấn phẩm lịch sử đảng bộ địa phương, lịch sử truyền thống ngành giai đoạn 2021 - 2025 tại các địa phương; từ đó rút ra những bài học kinh nghiệm và đề xuất nhiệm vụ, giải pháp để tiếp tục thực hiện có hiệu quả trong thời gian tới; đồng thời, góp phần thiết thực phục vụ tổ chức Hội nghị sơ kết 02 năm thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU cấp tỉnh trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

Thông qua đợt khảo sát phải đánh giá được khách quan, toàn diện việc cụ thể hóa tổ chức thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU tại các địa phương.

II- NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG PHÁP

1. Nội dung khảo sát (có đề cương gửi kèm)

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện Đề án số 02 - ĐA/TU: Việc cụ thể hóa, ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo việc tổ chức triển khai thực hiện Đề án số 02 - ĐA/TU tại địa phương.

- Tập trung đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ theo Đề án số 02 - ĐA/TU và Kế hoạch hằng năm triển khai thực hiện Đề án số 02 - ĐA/TU của Tỉnh uỷ.

- Đánh giá những ưu điểm, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân, và bài học kinh nghiệm trong quá trình triển khai thực hiện Đề án số 02 - ĐA/TU.

- Xây dựng phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng công tác nghiên cứu, biên soạn lịch sử Đảng trong thời gian tới.

- Những kiến nghị, đề xuất với Tỉnh uỷ và Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ.

2. Đối tượng và hình thức khảo sát

Khảo sát trực tiếp tại Thành uỷ Cao Bằng và các Huyện uỷ: Quảng Hòa, Hòa An, Thạch An, Nguyên Bình, Hà Quảng, Trùng Khánh, Hạ Lang.

3. Thời gian khảo sát

3.1. Mốc khảo sát: Từ khi ban hành Đề án số 02-ĐA/TU đến thời điểm khảo sát.

3.2. Thời gian khảo sát:

- Các đơn vị xây dựng báo cáo (*theo đề cương gửi kèm*) và gửi về Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ **trước ngày 20/5/2023** (*đồng thời gửi bản điện tử qua địa chỉ lyluantgcb@gmail.com*).

- Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ sẽ tiến hành khảo sát trực tiếp tại các địa phương **trong tháng 5 và đầu tháng 6/2023** (*sẽ có Thông báo thời gian khảo sát cụ thể*).

4. Phương thức khảo sát

4.1. Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ thành lập 03 Đoàn khảo sát tại các địa phương, mỗi đoàn gồm:

- 01 đồng chí lãnh đạo Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ làm Trưởng đoàn khảo sát.

- Các thành viên: đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn: Lý luận chính trị và Lịch sử Đảng, Tuyên truyền - Báo chí - Xuất bản, Khoa giáo - Tổng hợp; 01 đồng chí thành viên Tổ Thường trực hỗ trợ thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU.

4.2. Phương thức làm việc:

- Đoàn khảo sát làm việc trực tiếp với Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU các huyện, nghe báo cáo kết quả thực hiện của địa phương được khảo sát; khảo sát các văn bản chỉ đạo đã ban hành; các đại biểu thảo luận để làm rõ thêm các nội dung mà Đoàn khảo sát yêu cầu.

- Thành phần tham dự làm việc với Đoàn khảo sát: Đại diện Thường trực huyện, thành uỷ; đại diện lãnh đạo UBND huyện, thành phố; các đồng chí thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU cấp huyện; Bí thư Đảng uỷ các xã, phường, thị trấn; Lãnh đạo và chuyên viên Ban Tuyên giáo huyện, thành uỷ; các thành phần khác (*do các huyện, thành uỷ xác định mời thêm nếu thấy cần thiết*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ

Xây dựng Kế hoạch và Quyết định thành lập các Đoàn khảo sát; phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng thành viên Đoàn khảo sát; thống nhất và thông báo thời gian làm việc cụ thể với các địa phương, đơn vị được khảo sát trực tiếp; tiến hành khảo sát theo nội dung kế hoạch đề ra; tổng hợp kết quả khảo sát gửi đến các địa phương, đơn vị.

2. Thành uỷ Cao Bằng và các Huyện uỷ: Quảng Hòa, Hòa An, Thạch An, Nguyên Bình, Hà Quảng, Trùng Khánh, Hạ Lang

Hoàn thành báo cáo khảo sát theo đề cương và gửi về Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ theo đúng thời gian quy định; đồng thời chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu, mời các thành phần thuộc địa phương, đơn vị tham dự và in ấn văn bản phục vụ buổi làm việc với Đoàn khảo sát.

Trên đây là Kế hoạch của Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ về khảo sát kết quả 02 năm thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU, ngày 25/6/2021 của Tỉnh uỷ Cao Bằng về “Nghiên cứu, biên soạn và xuất bản các ấn phẩm lịch sử đảng bộ địa phương, lịch sử truyền thống ngành giai đoạn 2021 - 2025”. Đề nghị Thành uỷ Cao Bằng và các huyện uỷ Quảng Hòa, Hòa An, Thạch An, Nguyên Bình, Hà Quảng, Trùng Khánh, Hạ Lang phối hợp triển khai thực hiện, tạo điều kiện để Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ hoàn thành tốt kế hoạch đề ra.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh uỷ (báo cáo),
 - Thường trực các huyện, thành uỷ,
 - Ban Tuyên giáo các huyện, thành uỷ,
 - Lãnh đạo Ban,
 - Các phòng CM thuộc Ban.
 - Thành viên Tổ hỗ trợ thực hiện
- Đề án số 02-ĐA/TU,
- Lưu Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ.

TRƯỞNG BAN



Bế Thanh Tịnh

GỢI Ý ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Kết quả 02 năm thực hiện Đề án số 02-ĐA/TU, ngày 25/6/2021 của Tỉnh uỷ về nghiên cứu, biên soạn và xuất bản các ấn phẩm lịch sử đảng bộ địa phương, lịch sử truyền thống ngành giai đoạn 2021 - 2025
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 154-KH/BTGTU, ngày 09/5/2023 của Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ Cao Bằng)

I. TÌNH HÌNH CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU, BIÊN SOẠN VÀ XUẤT BẢN LỊCH SỬ ĐẢNG BỘ TẠI ĐỊA PHƯƠNG TRƯỚC KHI BAN HÀNH ĐỀ ÁN SỐ 02-ĐA/TU

II. KẾT QUẢ 02 NĂM THỰC HIỆN ĐỀ ÁN SỐ 02-ĐA/TU (2021 - 2023)

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện

- Việc ban hành các văn bản triển khai thực hiện Đề án (*biểu số 01 gửi kèm*);
- Việc thành lập, kiện toàn và tổ chức hoạt động của Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo của địa phương, đơn vị trong triển khai thực hiện Đề án;
- Việc chỉ đạo Đảng uỷ các xã, phường, thị trấn triển khai thực hiện Đề án 02-ĐA/TU; trong đó nêu rõ kết quả việc ban hành các văn bản chỉ đạo ở cấp xã... (nếu có);
- Công tác khảo sát, giám sát
- Nhận thức của các cấp uỷ đảng, nhất là người đứng đầu cấp uỷ, chính quyền địa phương, cơ quan, đơn vị, của cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong tham gia xây dựng và biên soạn lịch sử đảng bộ địa phương, ngành.
- Công tác phối hợp, chỉ đạo của các cấp uỷ và ban tuyên giáo các cấp, các ngành trong xây dựng và biên soạn lịch sử ngành, địa phương

2. Kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Đề án

2.1. Công tác triển khai thực hiện

2.1.1. Xây dựng đội ngũ cán bộ làm công tác lịch sử Đảng

- Xây dựng đội ngũ chuyên môn, chuyên gia, tổ công tác về nghiên cứu, biên soạn lịch sử đảng bộ địa phương, ngành;
- Việc phân công, kiện toàn đội ngũ làm công tác lịch sử Đảng.
- Công tác hướng dẫn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ: Tham gia các lớp tập huấn do tỉnh tổ chức? Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ tại địa phương, đơn vị.
- Việc triển khai sử dụng bộ tài liệu hướng dẫn quy trình nghiên cứu, biên soạn một công trình lịch sử Đảng bộ địa phương; lịch sử truyền thống ban, ngành, đoàn thể do Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ chủ trì biên soạn và phát hành.

2.1.2. Công tác sưu tầm, khai thác tư liệu phục vụ nghiên cứu, biên soạn

- Việc sưu tầm, tập hợp các tư liệu lịch sử phục vụ cho công tác nghiên cứu, biên soạn và xuất bản lịch sử.

- Việc xây dựng kế hoạch sưu tầm những tư liệu lịch sử còn thiếu, những tư liệu đang còn “trống” của địa phương, đơn vị; nhất là trong giai đoạn 1930 - 1975; xây dựng kế hoạch phối hợp chặt chẽ với các cơ quan lưu trữ (như Cục Lưu trữ Văn phòng Trung ương Đảng, Trung tâm Lưu trữ quốc gia, Cục Lưu trữ Nhà nước, các Bảo tàng lịch sử, Bảo tàng cách mạng, Thư viện...) để khai thác các tư liệu lịch sử có liên quan.

- Việc lập danh sách, xây dựng kế hoạch gặp gỡ, phỏng vấn các nhân chứng lịch sử, các đồng chí lãnh đạo địa phương, đơn vị qua các thời kỳ làm cơ sở cho công tác nghiên cứu, biên soạn lịch sử.

- Việc ghi chép, theo dõi, tổng hợp các sự kiện quan trọng của địa phương, cơ quan, đơn vị để làm tư liệu lịch sử;

- Việc xác minh, thẩm định đối với những tư liệu mới sưu tầm được;

- Công tác bảo quản, lưu trữ tư liệu lịch sử.

Nêu rõ: Kết quả cụ thể về số lượng nguồn tư liệu, tài liệu đã khai thác được (bao gồm cả tư liệu thành văn, không thành văn...); Việc khai thác, sử dụng các nguồn tư liệu, tài liệu đã sưu tầm được trong quá trình nghiên cứu, biên soạn lịch sử Đảng;

2.1.3. Việc tổ chức nghiên cứu, biên soạn lịch sử

- Nêu rõ cách thức triển khai thực hiện (cơ chế đặt hàng, mời đơn vị tư vấn hay chỉ đạo tự tổ chức nghiên cứu, biên soạn??...);

- Công tác tổ chức các Hội thảo tư liệu, hội thảo bản thảo (đối với cả cấp xã);

- Công tác thẩm định các ấn phẩm lịch sử đảng bộ địa phương, lịch sử truyền thống ngành: Việc thành lập và kiện toàn Hội đồng thẩm định các bản thảo lịch sử; chất lượng thẩm định các bản thảo lịch sử trước khi xuất bản....

2.1.4. Về điều kiện cơ sở vật chất – kỹ thuật và kinh phí

- Việc bố trí ngân sách, huy động các nguồn lực phục vụ việc nghiên cứu, biên soạn các ấn phẩm lịch sử...; nhất là công tác xã hội hóa, thu hút nguồn lực để tạo nguồn kinh phí cho công tác nghiên cứu, biên soạn lịch sử tại địa phương (ngoài kinh phí do tỉnh, huyện cấp theo Đề án – nêu rõ cách thức thực hiện và nguồn kinh phí cụ thể đã huy động được đối với từng địa phương, đơn vị ...).

2.2. Kết quả triển khai nghiên cứu biên soạn lịch sử đảng bộ địa phương, lịch sử truyền thống ngành (từ khi ban hành Đề án đến nay)

- Đánh giá cụ thể kết quả thực hiện, so sánh với tiến độ, mục tiêu của Đề án và kế hoạch hằng năm; ghi rõ số lượng, tên các công trình lịch sử đã ban hành, gồm: Cấp huyện, cấp xã hoặc các công trình khác... (nếu có) (theo biểu số 02 gửi kèm), trong đó nêu rõ: lịch sử đảng bộ huyện hoàn thành năm nào; lịch sử đảng bộ

cấp xã và tương đương đã hoàn thành được bao nhiêu phần trăm? Dự kiến tiến độ hoàn thành biên soạn lịch sử đảng bộ địa phương các cấp. Đồng thời, nêu rõ về tình hình thực tế từng công trình cụ thể, bao gồm cả các công trình lịch sử đảng bộ cấp xã: Các công trình đã xuất bản; các công trình đã thông qua hội đồng thẩm định; các công trình đã tổ chức hội thảo (lần 1, lần 2); các công trình đã đang tiến hành biên soạn, chưa hoàn thành bản thảo...

3. Đánh giá chung

3.1. Ưu điểm

3.2. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NHỮNG NĂM TIẾP THEO

Nêu những phương hướng, nhiệm vụ phải tập trung thực hiện thời gian tới, trong đó nhấn mạnh những nhiệm vụ trọng tâm phải thực hiện trong năm 2023.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)

Lưu ý: Quá trình báo cáo, nêu rõ những điểm mới, sáng tạo của địa phương, đơn vị trong tổ chức triển khai thực hiện Đề án số 02 - ĐA/TU (nếu có).

Biểu số 01:**BIỂU TỔNG HỢP VĂN BẢN TRIỂN KHAI THỰC HIỆN
ĐỀ ÁN 02-ĐA/TU**

TT	Số văn bản	Thời gian	Trích yếu nội dung văn bản	Cơ quan ban hành

Biểu số 02:**MỘT SỐ KẾT QUẢ CỤ THỂ
thực hiện các công trình lịch sử theo Đề án số 02-ĐA/TU
giai đoạn 2021 - 2023**

TT	Tên công trình	Mức độ hoàn thành				Kinh phí xã hội hóa
		Đã xuất bản (<i>thời gian</i>)	Đã thông qua Hội đồng thẩm định	Đã tổ chức hội thảo bản thảo	Đang tiến hành biên soạn	